



INSTITUT SUPERIEUR CLORIVIERE
Dossier de CANDIDATURE 20 / 20
BACHELOR Ressources Humaines
Chargé de Recrutement et Conseils en Ressources Humaines

VOTRE ETAT CIVIL (A REMPLIR EN MAJUSCULES)

NOM PRÉNOM

DATE DE NAISSANCE LIEU

DÉPART. NAISSANCE NATIONALITÉ

NUMERO DE SECURITE SOCIALE

ADRESSE PRÉCISE (où doit être envoyée la correspondance) :
.....

CODE POSTAL | | | | | VILLE

☎ ☎

ADRESSE EMAIL:@.....

NUMERO D'IDENTIFIANT NATIONAL ELEVE (INE): | | | | | | | | | | | | | | | |
(A remplir obligatoirement / N° à demander à votre établissement actuel ou précédent)

*Collez ici
votre photo
récente*

Bénéficiez-vous d'une reconnaissance MDPH ? (Tiers d'1 /3 temps ou 1/6 de temps) ☐ OUI ☐ NON

RÉGIME SOUHAITE A L'INSTITUT : ☐ EXTERNAT ☐ INTERNAT

*En partenariat avec la Fondation Eugène Napoléon qui accueille nos locaux, un hébergement en résidence sur le site en chambre individuelle avec salle d'eau, foyer, laverie est possible pour les jeunes filles étudiantes de 18 à 25 ans.
Pour tout renseignement, veuillez écrire à contact@fondation-eugenenapoleon.org*

Attention le nombre de chambres est limité !

VOS PARENTS

SITUATION FAMILIALE (DES PARENTS) : ☐ MARIÉ(E) ☐ DIVORCÉ(E) ☐ VEUF(VE) ☐ AUTRE

PARENT 1 :

PRENOM :

ADRESSE :

CODE POSTAL :

VILLE :

TELEPHONE :

E- MAIL:

PROFESSION:

PARENT 2 :

PRENOM :

ADRESSE :

CODE POSTAL :

VILLE :

TELEPHONE :

E- MAIL:

PROFESSION:

Diplômes

☐ En cours ☐ Obtenu en

Année de l'obtention :

Nom de l'établissement :

Adresse :

☐ Obtenu en

Année de l'obtention :

Nom de l'établissement :

Adresse :

☐ A1 ☐ A2 ☐ B1 ☐ B2 ☐ C1 ☐ C2

Motivations pour le BACHELOR Ressources Humaines – Chargé de Recrutement et Conseils en F

This image shows a full page of white paper with horizontal dotted lines. The lines are evenly spaced and run across the width of the page, providing a guide for handwriting or typing. There are no margins, text, or other markings on the page.

Activités professionnelles

[illegible]

Recherche d'entreprise

Avez-vous trouvé une entreprise susceptible de vous embaucher ? ☐ OUI ☐ NON

Si OUI, la(les)quelle(s) ? Veuillez en indiquer le nom, l'adresse, le numéro de téléphone et le NOM de la personne à contacter :

ENTREPRISE	ADRESSE	TELEPHONE	NOM du RESPONSABLE
<hr/>	<hr/>	<hr/>	<hr/>
<hr/>	<hr/>	<hr/>	<hr/>

Dans quel(s) secteur(s) d'activité(s) recherchez-vous votre entreprise ?

.....

Dans quel(s) secteur(s) géographique(s) recherchez-vous votre entreprise ?

.....

COMMENT AVEZ-VOUS CONNU L'ISC ?

- ☐ Par une recherche internet
- ☐ Par les réseaux sociaux. Lequel ?
- ☐ Par une brochure
- ☐ Par un ancien élève de l'école
- ☐ Par un centre d'information CIO/SCUIO
- ☐ Par annonce dans la presse. Quel titre (journal/revue) ?
- ☐ Par une conférence ou une information dans votre école
- ☐ Par une de nos Journées Portes Ouvertes
- ☐ Par un autre moyen. Lequel ?
- ☐ Par un salon. Lequel ?
- ☐ Par un affichage. Où ?
- ☐ Par un élève actuel. Qui ?

Pièces à fournir pour l'inscription

Cases réservées à l'Institut

- ⇒ Une photo d'identité à coller sur la première page ☐
- ⇒ Un CV et une lettre de motivation pour postuler à l'ISC Clorivière en Bachelor Ressources Humaines ☐
- ⇒ La photocopie de votre carte d'identité (recto-verso) ☐
- ⇒ La photocopie de votre carte vitale ☐
- ⇒ La photocopie du certificat de la journée d'appel à la défense et attestation de recensement ☐
- ⇒ Le relevé de notes du Bac ☐
- ⇒ La photocopie de vos bulletins scolaires de Bac + 2 ☐
- ⇒ Le relevé de notes du BTS ou IUT dès réception, début juillet ☐
- ⇒ La photocopie de la reconnaissance MDPH, s'il y a lieu ☐

Ce présent document est un dossier de candidature.

Je soussigné(e),, certifie que les renseignements portés sur ce dossier sont exacts.

Fait à Le

Signature :

Le dossier complet est à retourner à :
INSTITUT SUPERIEUR CLORIVIERE
A l'attention de Madame Nathalie RAMEAUX
119 Boulevard Diderot – 75012 Paris
☎ 01 47 83 42 49 - info@cloriviere.paris

POLITIQUE DE CONFIDENTIALITÉ LIEE AU RGPD - FORMULAIRES ET COLLECTES DE DONNÉES

Les informations recueillies via le formulaire sont enregistrées dans un fichier informatisé par l'Institut Supérieur Clorivière pour l'expédition de circulaires afin d'informer les parents sur la vie scolaire ou contacter les services administratifs. Vos données personnelles ne sont, en aucun cas, partagées avec des fournisseurs tiers.

Elles sont conservées pendant 1 an et sont destinées aux responsables de l'établissement.

Conformément à la [loi « informatique et libertés »](#), vous pouvez exercer votre droit d'accès aux données vous concernant et les faire rectifier en nous contactant par courrier à l'attention de l'Institut Supérieur Clorivière - Chef d'établissement – 119, Bd Diderot – 75012 PARIS